

acord
ROMANIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA DOLHEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Hotărârea nr. 4 din 29.01.2026
cu privire la aprobarea extinderii Acordului de cooperare nr. 01 din data de
01.01.2026

PRIMARUL COMUNEI DOLHEȘTI

Având în vedere: Proiectul HCL nr. 3 din 08.01.2026, raportul compartimentului de resort înregistrat sub numărul 15/0801.2026, al Secretarului general al Comunei Dolhești, doamna COLȚA LILIANA, prin care solicită Consiliului Local al Comunei Dolhești aprobarea aderării Comunei Dolhești la Acordul de cooperare nr. 01/01.01.2026, raport întocmit în temeiul prevederilor art. 136 alin.8 lit.b) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ ;

dând citire :

- a) Statutului Filialei județene Iași a Asociației Comunelor din Romania, precum și pe cele ale Regulamentului de organizare și funcționare a filialelor județene ale Asociației Comunelor din România, aprobat prin Hotărârea Adunării Generale nr.4 din 24 februarie 2001, Hotărârea Adunării generale nr. 3 din 24 februarie 2001 privind constituirea Filialelor județene ale Asociației Comunelor din România;
- b) proiectului de hotărâre înregistrat sub nr. 3/08.01.2026 cu privire la aprobarea propunerii mai sus menționate, proiect inițiat de către Primarul Comunei Dolhești, județul Iași, în temeiul dispozițiilor prevederilor art. 136 alin.(8) lit.a) și art.139 alin.(3) lit.f) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- c) avizelor favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Dolhești pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat, avize emise în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit.c) și art. 139 alin.(3) lit. f) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- d) avizului favorabil cu privire la legalitatea adoptării prezentei hotărâri al secretarului general al Comunei Dolhești, doamna Colța Liliana, prin contrasemnarea acesteia, în temeiul prevederilor art. 243 alin.(1) lit.a) coroborat cu art. 140 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv:

- a) Ordinul nr. 232/15.10.2010 privind aprobarea modelului - cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea si exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;
- b) Ordonanță de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ și din considerentele prezentate:

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. (1) Se aprobă extinderea Acordului de cooperare numărul 1 încheiat în data de 01.01.2026 cu Filiala Județeană Iași a Asociației Comunelor din România cu un post de AGENT AGRICOL (INGINER) și un post de CONTABIL.

(2) Contribuțiile financiare rezultate din Acordul de Cooperare prevăzut la alin. (1) se vor suporta din bugetul local al Comunei Dolhești, pentru toată durata existenței Acordului.

ART. 2. Se aprobă actualizarea grilei de salarizare pentru activitățile desfășurate prin cooperare cu Filiala Județeană Iași a Asociației comunelor din Romania pentru Comuna Dolhești, astfel cum este prezentată în Anexa 1 la prezenta hotărâre, care de altfel face parte integrantă din aceasta..

ART. 3. În vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Aroneanu și personalul din cadrul Compartimentului Contabilitate.

ART. 4. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentei hotărâri atrage de partea celor vinovați răspunderea materială, civilă, administrativă, disciplinară, contravențională sau penală, după caz.

ART. 5. Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica Primarului Comunei Dolhești, președintelui Asociației Comunelor din România pentru luarea la cunoștință și ducerea la îndeplinire, Instituției Prefectului județului Iași serviciului controlul legalității actelor administrative de îndată; altor persoane fizice sau juridice interesate, toate prin grija secretarului general al Comunei Dolhești

Președinte de ședință,
FAUR VASILE

.....



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Colța Liliana

ANEXA 1 la HCL NR. 4 DIN 29.01.2026

Stabilirea contribuțiilor financiare ale Comunei Dolhești pentru activitățile desfășurate prin cooperare cu Filiala Județeană Iași a Asociației comunelor din Romania

Nr. crt	Denumirea postului	Nr. de posturi	Nivelul de salarizare		Beneficii extra salariale	
			Nivelul minim de salarizare (brut impozabil)	Nivelul maxim de salarizare (brut impozabil)	Tichete de masa Lei/zi	Tichete de vacanta Lei/an
1	Administrator		4050	0	17	800
2	Administrator public		4050	0	17	800
3	Agent agricol	1	4050	7200	17	800
4	Animator socio-educativ		4050	0	17	800
5	Arhivar		4050	0	17	800
6	Asistent medical comunitar		4050	0	17	800
7	Asistent medical generalist		4050	0	17	800
8	Bibliotecar		4050	0	17	800
9	Conducător auto transport rutier de persoane		4050	0	17	800
10	Conducător activitate de transport rutier		4050	0	17	800
11	Consilier administratia publica		4050	0	17	800
12	Contabil	1	4050	7200	17	800
13	Electromecanic		4050		17	800
14	Femeie de serviciu		4050	0	17	800
15	Inspector de specialitate in administratia publica		4050	0	17	800
16	Inspector de specialitate inginer constructii		4050	0	17	800
17	Inspector de stare civila		4050	0	17	800
18	Ingrijitor batrani la domiciliu		4050	0	17	800
19	Ingrijitor spatii verzi		4050	0	17	800
20	Ingrijitor cladiri		4050	0	17	800
21	Manager proiect		4050	0	17	800

22	Manager sisteme de transport		4050	0	17	800
23	Mecanic utilaj		4050	0	17	800
24	Muncitor necalificat		4050	0	17	800
25	Operator rol		4050	0	17	800
26	Pedagog social		4050	0	17	800
27	Referent		4050	0	17	800
28	Referent de specialitate in administrația publica		4050	0	17	800
29	Referent de specialitate financiar-contabilitate		4050	0	17	800
30	Referent stare civila		4050	0	17	800
31	Şef serviciu voluntar/privat pentru situații de urgenta		4050	0	17	800
32	Şofer de autoturisme si camionete		4050	0	17	800
33	Tractorist		4050	0	17	800

La contribuțiile financiare de mai sus se adaugă următoarele cheltuieli necesare implementării acordului de cooperare:

1. Cheltuielile generate de funcționarea compartimentului financiar – contabil și de funcționare a compartimentului de personal vor fi decontate de U.A.T.–urile semnatare ale acordului astfel :

- 6 % din salariul minim pe economie pentru fiecare angajat pe luna pentru unitățile ce beneficiază de angajați pe in A.Co.R. Activități Generale.

2. Cheltuielile decontate între structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere, care se referă la:

- cheltuielile privind deplasările în interesul asociației, alte deplasări în interes de serviciu,
- cheltuieli pregătire profesională,
- cheltuieli privind chiria, garanție chirie și utilitățile – sediu compartiment activități generale,
- cheltuieli privind consumabile diverse, echipamente IT, licențe software, achiziții (router, mobilier, imprimantă multifuncțională, autoturisme etc),
- cheltuieli neprevăzute (de ex deplasări la sedințe organizate de ACOR, etc.),
- cheltuieli diverse (protecția muncii, fișă de aptitudini, SSM, comisioane bancare, actualizare soft legislație, actualizare soft evidență financiar – contabilă, servicii de cenzorat, actualizare soft întocmire declarații fiscale, impozit auto, mentenanță auto, asigurări auto, administrare site

internet, alte cheltuieli, etc),

- cheltuieli legate de fondul de handicap 4% din salariul minim brut pe tara pentru fiecare persoană angajată/lună conform legislației în vigoare, cât și orice alte cheltuieli necesare funcționării compartimentului de activități generale și derulării prezentului acordului de cooperare.

Președinte de ședință,
FAUR VASILE



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general
Colța Liliana